

**Подносилац захтјева:**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА :
ЈМБ / ЈИБ:
КОНТАКТ ОСОБА (ПРАВНА ЛИЦА):
КОНТАКТ АДРЕСА:
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БАЊА ЛУКА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА  
Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја**

**ПРЕДМЕТ: Захтјев за кућни број**

Молим да ми се одобри и додијели кућни број на стамбеном / пословном (*непотребно прецртати*) објекту изграђеном у \_\_\_\_\_ у улици \_\_\_\_\_.

**УЗ ПРИЈАВУ ПРИЛАЖЕМ СЛИЈЕДЕЋЕ ДОКАЗЕ:**

1. Копију УТ услова (дио који се односи на положај и прилаз објекту);
2. Копију основе приземља са назначеним улазима у стамбени и пословни дио објекта, стамбене улазе означити бројем или ламела (за стамбено – пословне зграде);
3. Копију грађевинске дозволе;
4. Копију катастарског плана;
5. Копију посједовног листа ;
6. Градску административну таксу од 5,00 КМ за рјешење и градску административну таксу од 2,00 КМ на захтјев.

**НАПОМЕНА:** Захтјев са свим траженим доказима се предаје у пријемној канцеларији.

Потпис подносиоца:

Бања Лука, \_\_\_\_\_ године