

Подносилац захтјева:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ / НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА:

АДРЕСА:

ЈМБ / ЈИБ:

КОНТАКТ ОСОБА:

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БАЊА ЛУКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА
Одјељење за просторно уређење**

ПРЕДМЕТ: Захтјев за издавање локацијских услова за :

(означите):

1. ИЗГРАДЊА НОВОГ :

- стамбеног објекта;
- стамбено-пословног објекта;
- пословног објекта;
- објекта из члана 78. Закона о уређењу простора и грађењу.

2. Реконструкцију, адаптацију, доградњу или надоградњу постојећег објекта;

3. Промјену намјене постојећег објекта/дијела у пословни простор намјене

_____;

4. _____

у _____ у улици _____ број _____

и то на кч. број _____ ЗК уложак број _____ к.о. _____ (стари премјер),

што се односи на кч.број _____ ПЛ бр. _____ к.о. _____ (нови премјер).

Потпис подносиоца :

Бања Лука, _____ године _____

Уз захтјев је потребно приложити:

1. Копију катастарског плана са идентификацијом (не старији од 6 мјесеци), односно ажурну геодетску подлогу за предложене трасе за инфраструктурне линијске комуналне објекте;
2. Опис објекта (хоризонтални, вертикални габарит, намјена објекта или идејно рјешење);
3. Опис предвиђене технологије рада, ако је ријеч о производном објекту;
4. Сагласности на локацију објекта, прописане посебним законима;
5. Доказ о власништву или праву коришћења над земљиштем за објекте из члана 78. Закона о уређењу простора и грађењу («Службени гласник Републике Српске», број 55/10);
6. Градску административну таксу у износу од 2,00 КМ на захтјев (Тарифни број 1. Одлуке о градским административним таксама - Пречишћени текст (« Службени гласник Града Бањалука», број 20/09);
7. Накнаду за израду локацијских услова, која обухвата стварне трошкове израде истих, сноси подносилац захтјева. Накнаду је подносилац дужан уплатити прије окончања поступка, а према коначном обрачуну (члан 52. став 5. и 6. Закона о уређењу простора и грађењу («Службени гласник Републике Српске», број 55/10).

НАПОМЕНЕ: - Захтјев са документацијом предати у Пријемну канцеларију – шалтери 1 и 2;
- Документи се прилажу у оригиналу или овјереној копији;
- Инвеститор није у обавези у захтјеву прилагати сагласности на локацију (тачка 4) ако је подручје будуће градње обухваћено спроведбеним документом просторног уређења (зонинг план, регулациони план, урбанистички пројекат, план парцелације).

ПРЕПОРУКА: Прије подношења захтјева за издавање локацијских услова инвеститор може извршити увид у документ просторног уређења у Центру за дозволе (канцеларија број 19).