

На основу члана 43., а у вези са чланом 60. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 89. Закона о омладинском организовању (Службени гласник Републике Српске број 98/2004), члана 69. Статута Града (Службени гласник Града број 25/2005) и Правилника о упису у Регистар омладинских организација и других облика омладинског организовања у Републици Српској (Службени гласник РС, број 30/05) доносим

ПРАВИЛНИК
о упису у Регистар омладинских организација
у граду Бањој Луци

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Садржај Правилника

Члан 1.

Овим Правилником прописује се облик и садржај Регистра омладинских организација и других облика омладинског организовања у граду Бањалуци, начин вођења регистра, те начин и услови уписа у Регистар омладинских организација чије је сједиште и дјеловање на подручју града Бањалуке.

Члан 2.

Омладинске организације стичу својство правног лица уписом у регистар који води Основни суд у сједишту Окружног суда, на чијем подручју омладинска организација има сједиште (у даљем тексту: судски регистар).

Омладинске организације из претходног става овога члана уписују се у Регистар омладинских организација које води Министарство за породицу, омладину и спорт, односно надлежни орган града или општине.

Омладинске организације које имају сједиште у Републици Српској, које дјелују на цијелој територији Републике Српске, реализују редовне годишње програме у најмање десет општина Републике Српске, затим оне које имају статус републичке омладинске организације и Омладински савјет Републике Српске, уписују се у Регистар омладинских организација и других облика омладинског организовања Републике Српске који води Министарство за породицу, омладину и спорт у Влади Републике Српске.

Члан 3.

Регистар омладинских организација за град Бањалуку води Одјељење за друштвене дјелатности Административне службе Града.

У овај регистар се уписују омладинске организације:

- * које нису наведене у члану 2. овог Правилника, а имају сједиште и дјелују на територији града Бања Лука
- * Омладински савјет Града Бања Лука
- * оне омладинске организације које су својим нормативним актима дефинисале основна начела и циљеве

омладинског организовања, у складу са чланом 3, 4, и 5. Закона о омладинском организовању

* омладинске организације чије се организовање заснива се на поштивању основних људских права и слобода, као и изворних начела демократије заснованих на Уставу Босне и Херцеговине, Уставу Републике Српске и међународним конвенцијама из области омладинских дјелатности

* омладинске организације које у складу са Законом о омладинском организовању су добровољне и на основу статута уређене организације са правним статусом удружења грађана, које дјелују на принципима добровољности, демократичности и поштивању законских прописа, а својим радом доприносе побољшању статуса младих, укључивању младих у живот друштвене заједнице, као и рјешавању проблема младих.

Члан 4.

Одјељење је дужно писмено обавјештавати Министарство за породицу, омладину и спорт о сваком извршеном упису у Регистар омладинских организација за град Бања Лука.

У Регистар омладинских организација се под истим именом не могу регистровати двије омладинске организације.

У случају да двије или више омладинских организација поднесу захтјев Одјељењу за упис у Регистар омладинских организација, под истим називом, одобреће се онај захтјев који је раније поднесен.

Ако је такав упис извршен, Одјељење ће донијети рјешење којим ће касније уписаној омладинској организацији наложити да у року од 30 дана изврши промјену свог назива. Ако не поступи по рјешењу у одређеном року, омладинска организација на коју се оно односи брише се из регистра.

II РЕГИСТАР ОМЛАДИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

1. Јавност регистра

Члан 5.

Регистар омладинских организација је јаван.

Свако лице има право увида у податке уписане у Регистар омладинских организација и Збирку исправа прописану овим Правилником, осим увида у личне податке оснивача и лица овлашћених за заступање омладинске организације.

Увид у Регистар омладинских организација и Збирку исправа обавља се уз присуство лица задуженог за вођење регистра.

Преписивање података из Збирке исправа може се изузетно допустити лицу које има правни интерес.

2. Вођење Регистра омладинских организација

Члан 6.

Регистар омладинских организација води Одјељење у електронској и писаној форми.

Под писаним обликом вођења Регистра подразумјева се упис омладинских организација у тврдо укоричену књигу формата БЗ:

Насловна страна садржава

- назив: Административна служба града Бање Луке, Одјељење за друштвене дјелатности и
- ознаку књиге: Регистар омладинских организација града Бање Луке.

Уз Регистар омладинских организација води се и Збирка исправа у писаном облику.

Члан 7.

Регистар омладинских организација састоји се од регистарских листова у који се уписују:

- * редни број,
- * регистарски број и датум уписа,
- * назив и скраћени назив омладинске организације,
- * датум оснивања, сједиште и телефон омладинске организације,
- * подручје дјеловања омладинске организације,
- * циљеви оснивања омладинске организације,
- * врста омладинских активности и дјелатности,
- * стручни кадар,
- * лице овлашћено за заступање и представљање,
- * извори средстава,
- * јединствени идентификациони број (ЈИБ) и број жиро рачуна,
- * број и датум уписа у судски регистар,
- * број и датум уписа у омладински регистар и напомена.

Изглед регистарског листа утврђен је у Обрасцу број 1. који је саставни дио овог Правилника.

Сваки регистарски уложак обиљежава се посебним бројем под којим се води омладинска организација.

Прије почетка уписивања на унутрашњој насловној страни Регистра омладинских организација, овјерава се број стране и означава датум овјере.

Овјера се потврђује печатом Одјељења и потписом овлашћеног лица.

3. Регистарски број омладинске организације

Члан 8.

Регистарски број омладинске организације је број који се додјељује омладинској организацији приликом уписа у Регистар омладинских организација.

Омладинској организацији једном додјељен регистарски број се не мјења, нити се након престанка рада додјељује некој другој омладинској организацији.

Члан 9.

Једној омладинској организацији не смије се додјељивати више регистарских бројева.

Рјешење о упису у омладински регистар садржи регистарски број и остале податке из члана 7. став 1. и члана 8. овог Правилника.

4. Садржај регистарског броја

Члан 10.

Регистарски број омладинске организације садржи (писани у низу) јединствени класификациони знак Одјељења, број који се одређује Шифрарником за Град Бања Луку (Шифрарник је саставни дио Правилника о упису у Регистар омладинских организација и других облика

омладинског организовања у Бањој Луци), облик омладинског организовања, врсту активности којом се бави омладинска организација, те редни број под којим се уписује у Регистар омладинских организација.

Редни број одређује Одјељење, по редосљеду отварања регистарског улошка, почевши од 01.

Саставни дио овог Правилника је Шифрарник из става 1.овог члана.

Члан 11.

Збирка исправа води се за сваку омладинску организацију уписану Регистар омладинских организација.

На омоту Збирке исправа уписује се назив омладинске организације и њен регистарски број под којим је упис обављен.

Збирка исправа садржи пријаву, односно захтјев за упис у омладински регистар (у даљем тексту: захтјев), односно захтјев за упис промјена, овјерен оснивачки акт или уговор о удруживању, овјерен статут, односно измјене и допуне статута, листу оснивача, списак лица овлашћених за заступање, програмске циљеве, рјешење о упису у судски регистар.

5. Захтјев за упис у Регистар омладинских организација

Члан 12.

Захтјев за упис у Регистар омладинских организација подноси се Одјељењу, након уписа омладинске организације у регистар који води основни суд на чијем подручју је сједиште омладинске организације (у даљем тексту регистрациони суд).

Члан 13.

Захтјев за упис у Регистар омладинских организација подноси овлашћено лице оснивача на Обрасцу број 2. (Захтјев за упис у омладински регистар), а образац је саставни дио овог Правилника.

Овлашћено лице оснивача је дужно да уз захтјев приложи све доказе који су наведени у захтјеву, и то:

- * оснивачки акт или уговор о удруживању,
- * статут,
- * списак лица која су овлашћена за заступање,
- * листу оснивача,
- * програмски циљеви
- * рјешење о упису у судски регистар

Прилози се подносе у оригиналу или препису. По извршеном упису, оригинали се враћају уз рјешење о упису омладинске организације у Регистар (уз задржавање овјереног преписа)

Листа оснивача омладинске организације прилаже се на Обрасцу број 3а) – за правна лица и Обрасцу 3б) – за физичка лица (Попис оснивача), који су саставни дио овог Правилника.

Члан 14.

Захтјев за упис у Регистар омладинских организација потписује овлашћено лице омладинске организације.

6. Упис промјена у Регистар омладинских организација

Члан 15.

Омладинска организација пријављује промјену статута, назива, сједишта, циљева и дјелатности, имена овлашћених лица за заступање и престанак рада омладинске организације

на Обрасцу број 4, (Захтјев за упис промјена у Регистар омладинских организација), као саставни дио овог Правилника.

Подносилац захтјева је дужан да приложи све доказе који су наведени у захтјеву и то:

- * записник о раду скупштине,
- * одлуке о промјени статута,
- * нови статут или његове измјене и допуне,
- * рјешење регистрационог суда о извршеним промјенама.

Одјељење врши упис промјена наведених у ставу 1. овог члана и о томе издаје рјешење.

III - БРИСАЊЕ ИЗ РЕГИСТРА ОМЛАДИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 16.

Брисање омладинске организације врши се прецртавањем података у Регистру омладинских организација двјема паралелним дијагоналним линијама, тако да уписани подаци остану видљиви, а у одговарајућој рубрици унесу се подаци о престанку, односно забрани рада, назив органа који је донио рјешење, број и датум рјешења.

IV - ЧУВАЊЕ ОМЛАДИНСКОГ РЕГИСТРА И ЗБИРКЕ ИСПРАВА

Члан 17.

Збирке исправа прописане овим Правилником сматрају се исправама трајне вриједности. Подаци уписани у регистар вођен у електронској верзији, једном седмично уписују се у Регистар омладинских организација, који се води у писаном облику као сигурносна копија, на начин утврђен у члану 7. овог правилника. Лице овлашћено за вођење Регистра омладинских организација дужно је да чува регистар и Збирку исправа како би их заштитило од злоупотребе, оштећења и уништења.

V ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Захтјеви и документација из овог Правилника подносе се Одјељењу у једном примјерку. Обрасци се попуњавају читко, штампаним словима. Подаци који се уписују у образац морају бити истовјетни с одредбама статута и других одлука органа управљања организације.

Члан 19.

Постојеће омладинске организације које су регистроване у складу са Законом о удружењима и фондацијама (Службени гласник Републике Српске, број 52/01) дужне су да изврше упис у омладински регистар у складу са Законом о

омладинском организовању (Службени гласник Републике Српске, број 98/04) и овим правилником у року од 90 дана од дана ступања на снагу истог.

Одјељење је дужно да у року од 30 дана од дана подношења захтјева за упис у Регистар омладинских организација донесе рјешење о упису у регистар.

Ако Одјељење не донесе рјешење у року из става 2. овог члана, сматраће се да је регистрација извршена првог наредног дана по истеку тог рока.

Одјељење је дужно издати рјешење којим констатује чињеницу из претходног става у даљем року од 8 дана.

Члан 20.

Шифрарник формирања регистарског броја омладинских организација као и обрасци број 1, 2, 3а), 3б), и 4 из члана 7., 13. и 15. су саставни дио овог Правилника.

Члан 21.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бање Луке.

Број: 12-Г-2485/08.
Дана: 29.07.2008.год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгољуб Давидовић, с.р.